

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
do przetargu prowadzonego w trybie zapytania o cenę w zasobach Spółdzielni w Tarnowie.**

**INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

**Spółdzielnia Mieszkaniowa "Jaskółka"  
33-100 Tarnów, ul. Hodowlana 7  
tel. 14 629-30-23, 14 629-30-21  
NIP 873-000-71-83**

**PRZEDMIOT PRZETARGU**

- I. **Administracja Nr 1**
  - 1. Lwowska 59 - 18 szt. okien wraz z parapetami na klatkach schodowych,
  - 2. Pracy 4B - 9 szt. okien wraz z parapetami na klatkach schodowych,
- II. **Administracja Nr 3**
  - 3. Os. Zielone 23 (lokal użytkowy) – drzwi wejściowe

**OFERTA PRZETARGOWA**

Oferta przetargowa winna zawierać:

- a) Nazwę i adres oferenta,
- b) Kserokopię zaświadczenia wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- c) Kserokopia zaświadczenia o nadaniu numeru statystycznego REGON,
- d) Kserokopia zaświadczenia o nadaniu NIP,
- e) **Cenę netto i brutto wykonania robót (materiał + robocizna) dla każdego zadania oddzielnie.**  
*Dodatkowo należy wykazać składowe ustalenia powyższych cen jak: wartość roboczogodziny, koszty ogólne i zysk,*
- f) **Szczegółowe kosztorysy na wykonanie robót** - dla każdego budynku oddzielnie wraz z wykazem materiałów (marża, parametry jakościowe, producent) jakie będą użyte w trakcie wykonywania usługi,
- g) Wykaz zadań, które oferent przyjmie do realizacji,
- h) Warunki płatności (sposób i termin),
- i) Okres gwarancji na wykonane roboty,
- j) Termin związania ofertą,
- k) Termin wykonania oferowanego zakresu robót,
- l) Oświadczenie oferenta o tym czy jest lub nie jest płatnikiem podatku VAT,
- m) Oświadczenie o nie zaleganiu w opłacaniu składek ZUS,
- n) Oświadczenie o nie zaleganiu w opłacaniu podatku,
- o) Oświadczenie o przyjęciu wszystkich wymogów zawartych w niniejszej Specyfikacji,
- p) Oświadczenie, iż materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy posiadają certyfikaty (świadczenia dopuszczenia do stosowania w budownictwie),
- q) Kserokopię aktualnej polisy OC przedsiębiorcy (min. 50 000,00 zł),
- r) Wykaz firm dla których oferent wykonywał prace o podobnym charakterze,
- s) Dowód wpłaty wadium.

Informację zawarte w punktach: **a), e), g) - p)** należy zamieścić w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.

Kryteria oceny ofert:

- warunki finansowe (cena oraz warunki płatności)
- parametry techniczne (jakościowe) użytych materiałów
- termin realizacji
- okres gwarancji

### ZAKRESY PRAC

#### **Administracja Nr 1**

**Wymianę stolarki okiennej na klatkach schodowych wraz z obróbką szpatel wewnątrz i zewnątrz**

| Adres budynku  | Ilość  | Wymiar okien [cm]<br>H x S | Kolor | Nr<br>rysunku | Uwagi                                   |
|----------------|--------|----------------------------|-------|---------------|-----------------------------------------|
| ul. Lwowska 59 | 9 szt. | 110 x 90                   | biały | 1             | kl. I – IX –<br>między X a XI<br>piętro |
| ul. Lwowska 59 | 9 szt. | 110 x 150                  | biały | 2             | kl. I – IX –<br>między X a XI<br>piętro |
| ul. Pracy 4B   | 9 szt. | 90 x 85                    | biały | 3             | kl. I - IV                              |

**Podane wymiary są wymiarami orientacyjnymi.**

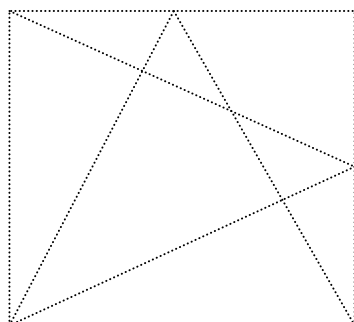
**Należy przed przystąpieniem do prac dokonać pomiarów we własnym zakresie.**

#### **Parametry w/w stolarki:**

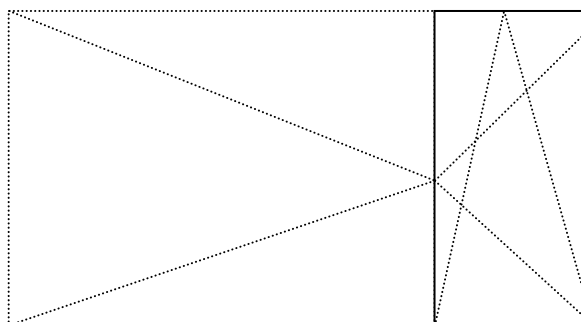
1. Stolarka okienna z PCV,
2. Profil: szerokość minimum 76 mm co najmniej 5 komorowy,
3. Szyby: 4/18/4/18/4 + ciepła ramka,
4. Współczynnik przenikania ciepła:  $U_w=0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$ ,
5. Nawiewniki ciśnieniowe automatyczne – w ilości 27 szt.
6. W budynku **ul. Pracy 4 b** – kl. I - 2 szt. (piętro 3 i 4)  
 - kl. II - 2 szt. (piętro 3 i 4)  
 - kl. III - 2 szt. (piętro 3 i 4)  
 - kl. IV - 3 szt. (piętro 2,3 i 4)

#### SCHEMATYCZNE RYSUNKI OKIEN WIDOK OD WEWNĄTRZ

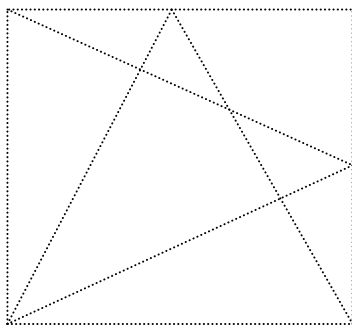
Rys.1



Rys. 2



Rys. 3



**UWAGA dotyczy budynku ul. Lwowska 59**

**1. wymiana parapetów wewnętrznych .**

**2 . wszystkie okna mają być wyposażone w klamki zamykane na jednakowe klucze.**

### **Administracja nr III**

#### **Zakres prac na wymianę drzwi wejściowych do lokalu użytkowego w budynku os. Zielone 23 kl. IV**

- 1) Wymiary drzwi 100 cm x 200 cm w świetle muru (**wymiary drzwi należy sprawdzić przed ich wykonaniem poprzez pomiar z natury**). Drzwi otwierane na zewnątrz prawe.
- 2) Demontaż drzwi stalowych wraz z ościeżnicami.
- 3) Zdemontowaną bramę należy przewieźć na bazę przy ul. Hodowlanej 7 i za potwierdzeniem zdeponować w magazynie. Potwierdzenie przekazania złomu załączyć do protokołu odbioru.
- 4) Montaż drzwi pełnych wypełnionych izolacją termiczną i ościeżnic z profili stalowych zamkniętych, malowanych proszkowo, z trzema zawiasami o łożyskach kulowych z możliwością regulacji – profil z przegrodą termiczną, współczynnik przenikania ciepła  $U < 1,1$  W/ m<sup>2</sup> x °K.
- 5) Uzupełnianie ubytków szpalet (zatarcie na gładko i pomalowanie lub uzupełnienie wyprawą) i ewentualnie ubytków posadzki - kolorystykę uzgodnić z administracją osiedla
- 6) Profile stalowe łącznie z panelami wykonać w kolorze i odcieniu uzgodnionym z administracją osiedla.
- 7) Nowe drzwi wyposażać:
  - dwa zamki drzwiowe z wkładkami otwierane tym samym kluczem
  - klamką od wewnątrz i na zewnątrz
- 8) Utrzymanie porządku na stanowisku pracy (na bieżąco zamykanie i zmywanie klatek schodowych, w których są wykonywane roboty).
- 9) Po robotach należy wywieźć gruz i uporządkować teren.

**Przed złożeniem oferty należy sprawdzić zakres prac, dokonać obmiarów z natury oraz zapoznać się z zakresem robót w miejscu ich wykonywania.**

W sprawach dotyczących zakresu prac należy kontaktować się z Kierownikami Administracji:

**Administracja Nr 1** - Pani Ewa Grabowska, ul. Starodąbrowska 26, tel. **609.649.443**,

**Administracja Nr 3** - Pani Barbara Babiarz, os. Zielone 23, tel. **609.649.445**.

**Oferty przetargowe dotyczące wymiany stolarki w zasobach Spółdzielni należy składać w zaklejonych kopertach adresowanych w następujący sposób:**

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Jaskółka” w Tarnowie, ul. Hodowlana 7

**„PRZETARG - WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ I DRZWIOWEJ”**

do dnia **23.03.2026 r. do godz. 15<sup>00</sup>** w siedzibie Spółdzielni przy ul. Hodowlanej 7, pokój nr 22.

Rozpoczęcie postępowania przetargowego odbędzie się w dniu **24.03.2026 r.**

**O wynikach przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie po jego rozstrzygnięciu.**

***Spółdzielnia nie zwraca kosztów za nadesłane do przetargu materiały jak również nie pokrywa kosztów przejazdów przedstawicieli firm zainteresowanych ofertą przetargową.***

**WADIUM**

Wadium w wysokości **1000,00 zł** należy wpłacić na konto Spółdzielni:

**PKO BP I O/Tarnów Nr 39 1020 4955 0000 7502 0011 7002**

do dnia **23.03.2026 r. do godziny 15<sup>00</sup>**.

***Wraz z ofertą przetargową należy przedstawić kserokopię dowodu wpłaty wadium.***

Oferentom, którzy nie wygrali przetargu, wpłacone wadium Spółdzielnia przedkłada do dyspozycji po rozstrzygnięciu przetargu. Oferentom, którzy wygrają przetarg, wadium zostanie zatrzymane na okres realizacji umowy jako zabezpieczenie należytego wykonania robót.

W przypadku odstąpienia oferenta, który wygrał przetarg od zawarcia umowy, wniesione przez niego wadium przepada na rzecz Zamawiającego.

Z oferentami, którzy wygrali przetarg, zawarte zostaną umowy w ciągu 14 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UMOWY**

Roboty należy wykonywać zgodnie z projektami budowlanymi i decyzją pozwolenia na budowę, normami, przepisami określonymi w Prawie Budowlanym, warunkami technicznymi wykonania robót ogólnobudowlanych oraz sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej.

Wszystkie materiały zastosowane w realizacji przedmiotu umowy muszą odpowiadać Polskim normom oraz wymaganiom określonym w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2025 poz. 418 z późn. zm.) oraz Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 poz. 1213 z późn. zm.). Wszystkie zastosowane materiały będą w I gatunku i będą dopuszczone do stosowania w budownictwie mieszkaniowym. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, w trakcie odbioru przedmiotu umowy, świadectw dopuszczenia do stosowania w budownictwie, na wszystkie materiały, które będą użyte do wykonywania robót określonych w niniejszej umowie.

Wykonawca zabezpieczy i oznakuje strefy wykonywania prac zgodnie z przepisami BHP.

Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia pracowników, którzy będą wykonywać prace określone w niniejszej umowie w zakresie zagrożenia dla zdrowia i życia zgodnie z **art. 207 KP**.

Za szkody wynikłe w trakcie wykonywania prac, zawinione przez Wykonawcę w stosunku do mienia Zamawiającego lub mieszkańców, odpowiada Wykonawca. Wykonawca odpowiedzialny jest również za ewentualne wypadki swoich pracowników, mieszkańców osiedla oraz osób trzecich, spowodowane nienależytym zabezpieczeniem podczas wykonywania robót. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników, mieszkańców oraz osób trzecich spowodowanych podczas wykonywania zleconych robót, nie dokonuje również ubezpieczenia Wykonawcy.

Zamawiający powołuje na **Inspektorów Nadzoru** - do nadzoru prac w Administracji Nr 3 **Pana inż. Adama Bróda (nr uprawnień: UAN 8346/11/86)** oraz do nadzoru robót w Administracji Nr 1

**Pana mgr inż. Piotra Jamka (nr uprawnień MAP/0110/OWOK/10, MAP/BO/0615/10) .** Inspektor Nadzoru jest upoważniony do wydawania Wykonawcy wszystkich poleceń związanych z zakresem wykonywanych robót objętych przedmiotem umowy.

Wykonawca wykona wszystkie prace siłami własnymi z zastosowaniem własnych narzędzi i materiałów. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za materiały i sprzęt pozostawiony w miejscu prowadzonych prac. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do prac objętych umową. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć Kierownika robót, który obowiązany jest prowadzić dziennik budowy.

Wykonawca nie może powierzyć przedmiotu umowy Podwykonawcy bez zgody Zamawiającego.

W przypadku korzystania z wody lub energii elektrycznej Wykonawca obciążony zostanie kosztami zużytej wody i kanalizacji oraz kosztami zużytej energii elektrycznej. Ilość m<sup>3</sup> zużytej wody oraz kWh energii elektrycznej poda Kierownik Administracji, dla której wykonywane będą prace. Rozliczenie zużytej wody i energii elektrycznej nastąpi po wykonaniu całości robót – Fakturą VAT. Miejsce poboru wody oraz energii elektrycznej wskaże Administracja.

Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie Zamawiającemu gotowość odbioru robót w dniu ich całkowitego zakończenia, a Zamawiający jest zobowiązany dokonać odbioru w ciągu pięciu dni roboczych od daty zgłoszenia. Roboty zostaną odebrane komisyjnie po ich całkowitym zakończeniu. Z odbioru robót zostanie spisany protokół.

Za każdy dzień przekroczenia umownego terminu zakończenia robót objętych specyfikacją, Zamawiający potrąci Wykonawcy 0,5% wynagrodzenia umownego przysługującego za wykonanie prac na danym budynku.

Jeżeli podczas odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia: a) jeżeli wady przedmiotu odbioru dadzą się usunąć Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w uzgodnionym przez Strony czasie. Zamawiający może przyjąć przedmiot odbioru z wadami, obniżając wynagrodzenie za ten przedmiot proporcjonalnie do utraconej wartości użytkowej i estetycznej, a także w związku z użyciem przez Wykonawcę materiałów zamiennych o mniejszej wartości rynkowej.

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty zgodnie z ofertą przetargową poczynwszy od daty odbioru końcowego. Usterki wynikłe w okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany usunąć w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego powiadomienia listem poleconym o występujących usterkach. Wykonawca po usunięciu usterek pokryje w pełni roszczenia poszkodowanych. Wykonawca zapłaci karę umowną za zwłokę w usunięciu powstałych wad w okresie gwarancji w wysokości 5% wartości prac na danym budynku.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zamawiający może wprowadzić zmiany w dokumentach przetargowych przed ostatecznym terminem składania ofert. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią dokumentacji przetargowej i zostanie przesłana na piśmie do wszystkich oferentów.

Wobec czynności podjętych w postępowaniu z powodu ich niezgodności z „Regulaminem przeprowadzania w SM „Jaskółka” w Tarnowie przetargów na roboty i usługi remontowo-budowlane oraz dostawy realizowane ze środków własnych oraz z udziałem środków publicznych” przysługuje odwołanie do Kierownika Zamawiającego z powiadomieniem Rady Nadzorczej Zamawiającego. Odwołanie winno być wniesione w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyniku postępowania przetargowego.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.

Tarnów, dn. 11.03.2026 r.